



Referat

torsdag d. 31. oktober 2024 kl. 17-19 i konfirmandhuset

Indbudte: Jens, Lars, Kirsten, Linda, Bent, Mads, Ingrid, Thomas, Liza

Afbud/fravær: Lars

Referent: Liza

O = Orienteringspunkt

B = Beslutningspunkt

1. (B) Godkendelse af dagsorden
Godkendt
2. (O) Meddelelser fra Formand, Sognepræst, kasserer & Kordegn
Intet fra formanden
Præsten har været i kontakt med dukkemageren og de to nye dyr til julekrybben er snart færdige.
God opstart af det nye konfirmandhold
3. (B) Endeligt budget 2025 fra regnskabsføreren til godkendelse
Budgettet er godkendt
Thurø Sogns Menighedsråd, CVR-nr. 22938118, Budget 2025, , Endelig budget afleveret d. 29-10-2024 11:07
4. (B) Revisionsprotokollat 2023
Der er stort set intet at bemærke. Der er ikke konstateret nogle former for svig og misbrug.
Protokollatet godkendes og tages til efterretning. Protokollatet underskrives.
5. (O) kvartalsrapport 3. kvartal 2024
Det forventes at vi holder os inden for budgettet. Status svarer til forventning.
Kvartalsrapporten godkendes og underskrives af formand og kasserer.
6. (B) Underskrive referat tidligere møder v. Liza
Alt ajourført
7. (O) Vurdering af arbejdsmængden på Thurø Kirkegård (orientering v. Jens)
Skema for aktualisering af arbejdsmængden på kirkegården er udarbejdet.
Formand og graver har haft et møde med konsulent fra provstiet, hvor skemaet blev gennemgået og afleveret til provstiet.
8. (B) Ansøgning fra Thurø Borgerforening om 3.000 kr. til drift af flagalleen (v. Jens)
Der er sendt en rettelse til forespørgslen. Der søges om 6000 kr.
Menighedsrådet er enige om at imødekomme ansøgningen.
9. (B) Nicolai Tjenesten søger støtte (som tidligere år)

Menighedsrådet er enige om at støtte Nicolai tjenesten igen i år med samme beløb som sidste år.

10. (B) Kirsten og Jens anbefaler at der afholdes møde i december bla. planlægning næste kirkeår (møder og godkendelse af diverse vedtægter - opbygning fremtidige dagsordener og indkaldelser)

Forslag om at mødes den 11. december kl. 17 til 19.

Det besluttet endeligt ved næste møde i november.

11. (B) Fremtidig lageropbevaring af krybbespillet - gode ideer modtages

Mads undersøger muligheder.

12. (B) kopimaskine aftale - fornyes – Kirsten

Det besluttet at indgå aftale om ny kopimaskine som kan bruges af hele husets personale til alle formål.

13. (O/B) Informationer og/eller indstillinger fra udvalgene:

- a. Kirkeværge/ Kirke- og kirkegårdsudvalget v. Bent og Jens

Der er modtaget anmodning om opgravning og flytning af urne. Denne behandles af menighedsråd og kirkeværge og der gives besked til ansøger snarest.

Arbejdet på tårn og stræbepiller er udført tilfredsstillende.

Formand orienterer om processen vedrørende reparation af lågen.

- b. Kontaktperson v. Linda

Der har været årligt obligatorisk personalemøde. Linda gennemgår referatet fra mødet.

- c. Aktivitets- og kommunikationsudvalget v. Kirsten

Første søndag i advent arrangeres et lille traktement foran Kirken ligesom sidste år i forbindelse med åbning af julekrybben.

- d. Præstegårdsudvalget v. Mads

Der arbejdes på udestue og varmepumpe. Ellers intet at bemærke.

14. Eventuelt

Jens Madsen / Lars Kolmos