



# Dagsorden

tirsdag d. 22. august 2023 kl. 17-19 i konfirmandhuset

Deltagere: Jens, Kirsten, Linda, Bent, Mads, Hanne, Liza

Afbud: Lars, Janne, Ingrid, Thomas

Referent: Liza

*O=Orienteringspunkt*

*B=Beslutningspunkt*

1. (B) Godkendelse af dagsorden

Godkendt

2. (O) Meddelelser fra Formand, Sognepræst & kordegn

Næste møde er tirsdag den 19. september kl. 17.00 – her skal synsprotokoller være klar.

Budgetsamråd ved provstiet torsdag i denne uge. Formand, kasserer og kontaktperson deltager.

Kordegn har planlagt tre dages kursus i september.

3. (B) Godkendelse af kvartalsrapport, 2. kvartal

Godkendt

4. (O) Opsigelse fra Regnskabsfører Susanne Andersen

Taget til efterretning

5. (B) Indgåelse af aftale med Det fælles regnskabskontor i Svendborg Provsti

Ændret til beslutningspunkt.

Det er besluttet, at kasserer fortsætter dialog med Det fælles regnskabskontor med henblik på at træffe aftale om fremtidigt samarbejde.

6. (O/B) Informationer og/eller indstillinger fra udvalgene:

a. Kirkeværge/ Kirke- og kirkegårdsudvalget v. Bent og Jens

Der er en liste vedrørende nedlagte gravsteder under udarbejdelse.

Kirkeværge har indhentet tilbud vedr. varmepumper jf. grøn energi.

Der har i dag været fælles koordineringsmøde for engagerede håndværkere. Der er gennemgået tidligere planlagte opgaver der endnu ikke er udført, med henblik udførelse.

Henvendelse vedrørende forskellige træer på matriklen.  
Præstegårdsudvalget har udført beskæring

Det foreslås at opdatere årshjul vedrørende vedligeholdelse af kirkens arealer, med henblik på årlig gennemgang.

b. Kontaktperson v. Linda

Det obligatoriske medarbejdermøde afholdes torsdag den 5. oktober kl. 10.00. Gennemgang af APV ved dette møde.

c. Aktivitets- og kommunikationsudvalget v. Kirsten

Studietur den 23. september

Høstgudstjeneste den 24. september

Præstegårdens pensionistklub har møde den 7. september kl. 14-16

d. Præstegårdsudvalget v. Mads

Intet at bemærke

7. Eventuelt Intet at bemærke

**Jens Madsen**