



Referat fra menighedsrådsmøde  
**tirsdag 10. april 2018 kl. 19.00 - 21.00**  
i Konfirmandhuset

Deltagere: Linda Hørmann, Erwin Hentzer, Hanne Ringgaard Møller, Martin Kolte, Kirsten Schou, Ingrid Hayfield Eysturdal, Lars Kolmos, Janne Dyhr

Referent: Janne Dyhr

Afbud: Thomas Aallmann, Ingrid Hayfield Eysturdal

1. Godkendelse af dagsordenen  
Dagsorden godkendt.

2. Meddelelser

a. Fra formandskabet

Hanne:

Punkter drøftet på budgetsamråd:

- Ladestandere til el-cykler, som betales og opstilles af Svendborg Kommune. Strømforbruget betales af MR. Kirke- og kirkegårdsudvalget udvælger placering af ladestanderen.
- Der arbejdes videre med "Forsøgsprojektet Tværkulturelt Samarbejdscenter i Svendborg". Driften finansieres af PUK-kassen.
- Reminder om at minimere risiko for brand i kirken - især til jul, hvor der er ekstra mange i kirken. Sikring af brandveje foreslås gennemgået ved syn.
- Provstiet arbejder for, at fornyelse af gravsteder, urnesteder kan ske uden beregning for sognets folkekirkemedlemmer. Udgiften indregnes i kirkens budget.

b. Lockout

- Hvis lockouten træder i kraft, vil vores organist blive ramt af konflikten. Hanne drøfter sagen med præsten.

c. Meddelelser fra præsten

3. Synsudskrifter

- Tilbage melding på synsudskrifter til udførelse i 2019.
- Synsudskrifter til udarbejdelse 2018.
- Rest Syn fra 2017.

Alle synsudskrifter: Gennemgået.

Beslutning: indkøb af salmebøger hurtigst muligt.

Ansvarlige for indkøb: Thomas og Birgitte.



#### 4. Streetview Google v/ Erwin

Beslutning: MR ønsker p.t. ikke at investere i denne ydelse.

#### 5. Informationer og/eller Indstillinger fra udvalgene

Kirke- og kirkegårdsudvalget

Udskiftning af glødepærer i kirken til led-pærer.

Ansvarlige: Lars, Niels og Thomas sørger for det.

Kirkeværgen

Nedlæggelser og fornyelser af gravsteder på kirkegården gennemgået.

Gravstedsbrev gennemgået. Til standardgravstedbrevet tilføjes: Vedtægter for Thurø Kirkegård fremgår af Thurø Kirkes hjemmeside + www.-adressen.

Kontaktperson

Stillingsopslag organist deadline og samtaler.

Ansøgningsfrist 17/4-2018, kl. 12. Samtaler i uge 17, tirsdag eller onsdag.

Kvartalsmøde for de ansatte afholdes i uge 17.

Indstilling vedrørende kirkeværgehonorar:

Regnskabsfører indstiller, at man udbetaler et årligt honorar til udarbejdelse af kirkevæргеopgaver jvf. samarbejdsaftalen, således at de ikke konteres forkert på gravermedhjælperkontoen.

Beslutning: Honoraret kr. 13.000 udbetales én gang årligt. Tillæg til ansættelsesbrev udfærdiges af Linda.

Præstegårdsudvalget

Igangsættelse af restaureringer og vedligeholdelsesarbejder i præste-gården.

Der afholdes hurtigst muligt møde i udvalget mhp. igangsættelse ovennævnte af allerede aftalte arbejder samt planlægning af øvrige projekter.

Ifm. facaderenovering vil MR vurdere det, hvorvidt lamper (på syn til udførelse i 2019) kan udskiftes allerede i 2018

Beslutning:

Angående renovering/retablering af havestue i præstegården, er arkitekt Ole Østergaard valgt til at udarbejde et skitseforslag.

Aktivitets- og kommunikationsudvalget

Sommermøde 10. juni; studietur 29. september.

Udvalget mødes i løbet af maj mhp. planlægning.

#### 6. Møder i 2018

Mødekalender for kirkeåret 2018

o Torsdag den 3. maj, kl. 17.00 - 21.00



- o Torsdag den 7. juni, kl. 17.00 - 21.00
- o Onsdag den 29. aug., kl. 19.00 - 21.00
- o Torsdag den 27. sept., kl. 17.00 - 21.00
- o Tirsdag den 23. okt., kl. 17.00 - 21.00
- o Onsdag den 28. nov., kl. 19.00 - 21.00

7. Evt.

- Henvendelse vedr. dåbsklud til dåb. Kirsten svarer på forespørgslen.
- Vi har fået synsmidler til messehagel. Forslag om at nedsætte et udvalg.
- Folder vedr. kalkfjerner præsenteret.
- Der kan nu betales med MobilePay til kirkebøssen. Ved sidste indsamling kom der kr. 290 ind på via denne betalingsform.
- Møde i Økonomiudvalget: forslag til datoer udsendes til udvalgets medlemmer sammen med referatet.